Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-616/26-T
Sp. zn. ČŠIT-S-138/26-T

Název	**Albrechtova střední škola, Český Těšín, příspěvková organizace**
Sídlo	**Tyršova 611/2, 737 01 Český Těšín**
E-mail	**skola@albrechtovastredni.cz**
IČO	**00 577 235**
Identifikátor	**600 171 213**
Právní forma	**příspěvková organizace**
Zastupující	**Mgr. Pavel Cieslar**
Zřizovatel	**Moravskoslezský kraj**
Místo inspekční činnosti	**Tyršova 611/2, 737 01 Český Těšín**
Inspekční činnost na místě	**16. 3. 2026 – 18. 3. 2026**

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů. Zejména se zaměřením na neúspěšnost ve společné části maturitní zkoušky v oboru vzdělání Podnikání v letech 2023 až 2025.

Charakteristika

Právnická osoba Albrechtova střední škola, Český Těšín, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost střední školy.

Vzdělávání probíhá převážně v rekonstruovaném historickém objektu v centru města. Škola je profilována jako víceoborová střední škola, která dlouhodobě integruje tři hlavní oblasti vzdělávání, což je gastronomie, zemědělství a polygrafie.

Škola poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou v oborech Agropodnikání, Ekologie a životní prostředí, Hotelnictví, Polygrafie a Podnikání (nástavbové studium). Současně nabízí i obory středního vzdělání s výučním listem, zejména v oblasti potravinářství, gastronomie, zemědělství a polygrafie. Škola umožňuje prostupnost mezi jednotlivými obory vzdělání a návaznost na další studium.

K termínu inspekční činnosti navštěvovalo školu 840 žáků, čímž se řadí mezi větší odborné školy v regionu. Nejvyšší povolený počet žáků je naplněn na 77 %. Škola identifikuje a systematicky podporuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Speciální vzdělávací potřeby byly identifikovány u 85 žáků. Podpůrná opatření zahrnovala rovněž zpracování plánů pedagogické podpory pro žáky s odlišným mateřským jazykem. Součástí podpůrného systému jsou školní poradenské služby, včetně psychologa a dalších odborných pracovníků. Od poslední inspekční činnosti narostl počet asistentů pedagoga téměř o 50%. Nárůst souvisí zejména se zvyšujícím se počtem žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a potřebou posílení podpůrných opatření ve výuce.

Obor vzdělání Podnikání byl ve školním roce 2025/2026 realizován v denní i dálkové formě. V denní formě se vzdělávalo 52 žáků ve dvou ročnících, zatímco v dálkové formě 68 žáků ve třech ročnících.

Škola prezentuje svou činnost prostřednictvím výročních zpráv, regionálních médií a webových stránek.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy při své řídicí činnosti usiluje o systematické zkvalitňování vzdělávacího procesu, přičemž součástí koncepčních záměrů je i oblast výsledků vzdělávání žáků. Škola vnímá výsledky žáků ve společné části maturitních zkoušek jako oblast pro zlepšení. Z tohoto důvodu žákům ohroženým školní neúspěšností jsou nabízeny individuální konzultace a doučování, byly zavedeny třídnické hodiny a posílena spolupráce se zákonnými zástupci. Ředitel školy ve spolupráci se školními poradenskými službami zpracoval Strategii prevence školní neúspěšnosti, která je součástí preventivního programu školy. Tento dokument má však zatím spíše obecný a formální charakter. Není dostatečně rozpracován do konkrétních postupů. Komplexní vyhodnocování školní neúspěšnosti a účinnosti přijatých opatření zatím není systematicky realizováno.

Předmětové komise se zabývaly především předáváním organizačních informací, sdílením učebních materiálů a organizováním soutěží. Do výuky je nutné zavést dílčí prvky, například řešení typových úloh odpovídajících zadání ve společné části maturitní zkoušky a průběžné procvičování didaktických testů z předchozích let. Za účelem inspirace a sdílení zkušeností v této oblasti zavedli vyučující na doporučení vedení školy vzájemné hospitace. Výstupy z nich však sdílejí převážně neformálně bez společného vyhodnocení v rámci předmětových komisí. Není tak dostatečně využit potenciál získaných poznatků pro výraznější zlepšení kvality výuky. Systematické využívání různorodých forem a metod výuky zaměřené na efektivní rozvoj klíčových kompetencí, gramotností a individuálních vzdělávacích potřeb

žáků zatím není dostatečně sledováno na úrovni předmětových komisí a uplatňováno ve výuce.

Vedení školy v posledních letech zintenzivnilo aktivity školy s cílem zvýšit zájem uchazečů o vzdělávání v realizovaném oboru vzdělání Podnikání. Tento přístup se odráží v postupném nárůstu počtu uchazečů o nástavbový obor Podnikání. V rámci přijímacího řízení však škola dosud nestanovila minimální bodovou hranici pro přijetí a přijala všechny zájemce. Současný převis uchazečů dává škole možnost vybírat motivovanější žáky, což může přispět ke zvýšení úspěšnosti vzdělávání a efektivity realizovaného oboru.

K nedostatkům zjištěným při poslední inspekční činnosti a k zamezení jejich opakování přijal ředitel školy opatření především v oblasti organizace výuky (dělené třídy), nastavení pravidel pro vzájemnou komunikaci a informovanost mezi aktéry vzdělávání. Nastavený kontrolní systém nebyl však důsledný v oblasti hospitační činnosti a poskytování účinné zpětné vazby vyučujícím k úrovni výuky. Hospitační činnost vedení školy byla ve sledovaném období realizována, avšak v menší míře se zaměřovala na předměty společné části maturitní zkoušky (český jazyk, anglický jazyk, matematika) a na výuku v oboru Podnikání. Hospitační záznamy zaznamenávají především jevy vyskytující se v průběhu výuky, v menší míře postihují hodnocení výuky z hlediska naplňování vzdělávacích potřeb žáků.

Materiálně technické vybavení školy v místě poskytovaného vzdělávání, kde probíhá vzdělávání žáků oboru vzdělání Podnikání, je standardní a umožňuje naplňování vzdělávání podle školního vzdělávacího programu. V době inspekční činnosti byla zajištěna výuka v hodnoceném oboru českého jazyka a literatury, anglického jazyka, matematiky a odborných předmětů kvalifikovanými pedagogy. Ředitel školy zavedl hodnocení pedagogů na základě plánů osobního rozvoje a individuálních pohovorů, z jejichž výsledků vychází plán dalšího vzdělávání zaměřeného zejména na posílení odbornosti, hodnocení maturitních zkoušek, formativní hodnocení žáků a posílení jejich motivace. Méně pozornosti byla věnována inovativním formám a metodám výuky. Vedení školy i pedagogičtí pracovníci se aktivně podílejí na vytváření pozitivního školního klimatu, které se projevuje dobrými prosociálními vztahy, otevřenou komunikací, tolerancí a respektem mezi žáky a učiteli. Personální podmínky školy jsou dobré.

Podpora nadaných žáků a naopak žáků se slabšími studijními výsledky nebyla při výuce patrná. Poradenské služby ve škole byly rozšířeny o dalšího pracovníka - psychologa. Ředitel školy je pravidelně informován o činnosti školních poradenských služeb na měsíčních schůzkách. Problémy související s chováním žáků a jejich školní neúspěšností řeší především výchovná poradkyně. Vzhledem k rostoucímu počtu žáků s potřebou poradenské pomoci je nutné zintenzivnění práce s žáky ohroženými školním neúspěchem.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitační činnost byla realizována v oboru vzdělání Podnikání napříč jednotlivými ročníky v denní i dálkové formě vzdělávání.

Výuka českého jazyka a literatury byla zpravidla organizačně dobře připravená a probíhala v klidné pracovní atmosféře. Vyučující žáky seznamovali s tématem hodiny a průběhem výuky, cíle hodin však nebyly většinou formulovány dostatečně konkrétně ani následně vyhodnocovány, což omezovalo účinnou zpětnou vazbu o dosažené úrovni znalostí a dovedností žáků. Výuka byla nejčastěji realizována frontální formou s využitím řízeného rozhovoru a samostatné práce žáků, často s podporou pracovních listů, textových či didaktických ukázek. Tyto činnosti přispívaly k procvičování a upevňování učiva, méně

však podporovaly aktivní zapojení žáků, rozvoj jejich kritického myšlení a samostatné práce s informacemi. Aktivita žáků byla spíše nižší a do výuky se zapojovala pouze část z nich. Pozitivním zjištěním byla otevřená a vstřícná komunikace mezi učiteli a žáky, která vytvářela příznivé podmínky pro vzdělávání.

Výuka anglického jazyka byla vedena převážně v cizím jazyce, čímž byly vytvářeny vhodné podmínky pro rozvoj komunikačních kompetencí žáků. Většina žáků byla schopna adekvátně reagovat na pokyny a otázky vyučujících, což svědčilo o odpovídající úrovni porozumění. Ve výuce však převažovalo zaměření na rozvoj receptivních řečových dovedností (poslech a čtení), zatímco produktivní dovednosti, zejména souvislý mluvený projev, byly rozvíjeny pouze v menší míře. Organizačně byla výuka realizována kombinací frontální práce a samostatných či párových aktivit, které však ne vždy vedly k dostatečné aktivizaci všech žáků. Učitelé se zaměřovali na rozšiřování slovní zásoby, zejména ve vztahu k tematickým okruhům maturitní zkoušky, avšak méně prostoru bylo věnováno spontánní komunikaci a aplikaci jazykových dovedností v širších souvislostech. Pro efektivní rozvoj jazykových kompetencí je zásadní větší důraz na aktivní používání jazyka a komunikaci v reálných situacích. Učebnice a další podpůrné materiály byly ve výuce využívány, jejich zapojení však nebylo vždy systematické. V části hodin byla účelně využita didaktická technika, která přispívala k názornosti a atraktivitě výuky. Přesto nebyly plně využity možnosti různorodých metod a forem práce vedoucích k vyšší míře zapojení žáků a k rozvoji jejich jazykové interakce.

Výuka matematiky se vyznačovala rozdílnou úrovní motivace žáků a jejich zapojení do výuky. Většina hodin byla vedena frontálním způsobem s dominantní rolí učitele, přičemž žáci pracovali převážně samostatně na řešení zadaných úloh. Při kontrole správnosti řešení část žáků pouze mechanicky přepisovala postupy z tabule, aniž by docházelo k hlubšímu porozumění probíranému učivu. Přestože učitelé respektovali osobnost žáků a ve třídách převládala klidná pracovní atmosféra, organizace výuky nevytvářela dostatečný prostor pro aktivní zapojení všech žáků, rozvoj jejich matematického vyjadřování a logického uvažování. Diferenciace výuky s ohledem na rozdílné vzdělávací potřeby žáků nebyla ve většině hodin zaznamenána. Žáci se slabšími studijními výsledky neměli dostatečně přizpůsobené úkoly ani cílenou podporu, současně nadanějším žákům nebyly vytvářeny příležitosti k rozšíření a prohloubení učiva. Využívané metody a formy práce tak jen v omezené míře přispívaly k rozvoji klíčových kompetencí žáků. V odborných předmětech byl patrný důraz na propojování teoretických poznatků s praktickým využitím.

V úvodu vyučovacích hodin byli žáci zpravidla seznamováni s tématem a průběhem výuky, stanovení vzdělávacích cílů však nebylo vždy dostatečně konkrétní a v závěru hodin často chybělo jejich vyhodnocení. Tím byla omezena zpětná vazba o míře zvládnutí učiva jednotlivými žáky i o dosažení očekávaných výstupů. Pouze v části hodin byl vyhrazen prostor pro závěrečné shrnutí a upevnění učiva. Ve většině hospitovaných hodin převažovala dominantní role učitele, přičemž příležitosti pro aktivní zapojení žáků a rozvoj jejich kritického myšlení byly omezené.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Do podpory žáků ohrožených školní neúspěšností jsou zapojeni všichni aktéři vzdělávání, včetně vyučujících, třídních učitelů, pracovníků poskytujících školní poradenské služby i zákonných zástupců. Rizikoví žáci jsou průběžně identifikováni, jsou s nimi vedeny individuální rozhovory a zjišťovány příčiny jejich neúspěchu. Škola jim poskytuje podporu formou doučování a individuálních konzultací.

Vnitřní informační systém školy umožňuje žákům přístup ke studijním materiálům, čímž podporuje jejich samostatnou přípravu. Účinnost přijatých opatření je průběžně sledována na úrovni jednotlivých pedagogů, třídních učitelů, výchovného poradce, předmětových komisí i pedagogické rady. Přestože škola průběžně vyhodnocuje situaci u jednotlivých žáků při ústních pohovorech, komplexní vyhodnocení účinnosti nastavených strategií a případná úprava zvolených postupů zatím nebyly realizovány.

Výsledky žáků ve společné části maturitní zkoušky v oboru Podnikání za školní roky 2022/2023 až 2024/2025 dlouhodobě vykazují nízkou úspěšnost, a to jak v denní, tak v dálkové formě vzdělávání.

Výsledky žáků ve společné části maturitní zkoušky v oboru Podnikání vykazují dlouhodobě nízkou úspěšnost. V denní formě dosáhla v jarním termínu 2025 úspěšnost přibližně 42 %, přičemž část žáků nesplnila podmínky pro úspěšné ukončení ročníku. V podzimním opravném termínu se úspěšnost mírně zvýšila na přibližně 47 %. Obdobný trend je patrný i v předchozích letech, kdy úspěšnost v jarním termínu činila v roce 2024 přibližně 52 % a v roce 2023 pouze 38 %, přičemž i v těchto letech část žáků nesplnila podmínky pro úspěšné ukončení ročníku.

Ještě méně příznivá je situace v dálkové formě vzdělávání, kde se úspěšnost v jarních termínech dlouhodobě pohybuje pouze kolem jedné čtvrtiny žáků. V roce 2025 dosáhla okolo 24 %, v roce 2024 cca 22 % a v roce 2023 přibližně 25 %. Také v této formě vzdělávání se opakovaně vyskytuje podíl žáků, kteří ročník neuzavírají nebo ke zkoušce vůbec nepřistupují. Úspěšnost v podzimních opravných termínech sice v některých případech vykazuje zlepšení, pohybuje se však v širokém rozmezí a celkově nízkou úspěšnost žáků zmírňuje pouze částečně. Celkově tak výsledky ukazují na přetrvávající problémy v úspěšnosti žáků při ukončování vzdělávání, a to zejména v dálkové formě studia.

V denní formě se v některých případech negativně projevuje také vysoká absence žáků v průběhu vzdělávání a také skutečnost, že i v průběhu školního roku značná část žáků neprospívá – dosahuje neuspokojivého hodnocení, případně není hodnocena. Oproti dálkové formě je neúspěšnost spíše důsledkem nižší studijní připravenosti a slabší motivace žáků. Absence není výrazná, což souvisí s organizací výuky v blocích a častým využíváním konzultační formy výuky.

Škola věnuje žákům s vysokou omluvenou i neomluvenou absencí pozornost prostřednictvím spolupráce školních poradenských služeb a vyučujících. Podpora je realizována zejména formou individuálních ústních jednání se žáky a jejich zákonnými zástupci.

Preventivní aktivity školy, včetně adaptačních kurzů a programů zaměřených na rozvoj prosociálních vztahů a posilování motivace ke vzdělávání, přispívají ke zlepšování klimatu třídních kolektivů i k rozvoji sociálních kompetencí žáků. Individuální přístup uplatňovaný školními poradenskými službami má rozdílnou účinnost zejména u žáků nástavbového oboru Podnikání. Problémem zůstávají i předčasné odchody ze vzdělávání, které souvisejí zejména se socioekonomickými a osobními faktory.

Hrubá neúspěšnost žáků oboru Podnikání ve společné části maturitní zkoušky se v poslední třech školních letech pohybovala na neuspokojivé úrovni a byla nižší než celorepublikový průměr v porovnání se školami obdobného typu. Hrubá neúspěšnost se vyjadřuje jako podíl všech žáků, kteří u maturitní zkoušky neuspěli nebo se zkoušky nezúčastnili, vzhledem k celkovému počtu přihlášených žáků. Tento ukazatel poskytuje přehled o celkové efektivitě školy při přípravě žáků ke společné části maturitní zkoušky a umožňuje porovnání s průměrem ostatních škol stejného typu. Ve sledovaném období tedy škola vykazovala trvale vyšší podíl žáků neúspěšných u maturitní zkoušky. Celkově tyto výsledky poukazují na potřebu systematického posilování podpory žáků v průběhu vzdělávání, důsledné práce

s rizikovými faktory školní neúspěšnosti a přijetí účinných opatření ke zvýšení úspěšnosti žáků v průběhu i při ukončování vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

– V oblasti materiálních podmínek dochází k postupnému zlepšování, škola průběžně modernizuje své vybavení a zkvalitňuje zázemí pro vzdělávání žáků.

– V návaznosti na předchozí inspekční zjištění škola realizovala opatření zaměřená na zavádění moderních forem a metod výuky, podporu hodnocení žáků a diferencovanou práci s úlohami podle obtížnosti a schopností žáků. Opatření mají zatím pouze omezenou účinnost a jejich dopad na zlepšení studijních výsledků žáků není výrazný a neodráží se na úspěšnosti vzělávání.

Silné stránky

– Intenzivním působením vedení školy v oblasti prezentace a propagace školy se zvýšil zájem uchazečů o vzdělávání v realizovaných oborech vzdělání včetně nástavbového oboru vzdělání Podnikání. (2.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

– Stávající analýza průběhu vzdělávání ve vyučovacích předmětech společné části maturitní zkoušky nevytváří dostatečný prostor pro systematické vyhodnocování kvality výuky a přijímání odpovídajících opatření. (2.3)

– Výuka založená na nízké aktivizaci žáků v průběhu teoretického vzdělávání a nedostatečná diferenciace výuky je málo efektivní vzhledem k individuálním vzdělávacím potřebám žáků. (4.2)

– Škola do oboru vzdělání Podnikání s maturitní zkouškou dosud přijímala uchazeče bez dostatečného ověření jejich studijních předpokladů, což se následně projevilo nízkou úspěšností (vyšší než byl celorepublikový průměr) ve společné části maturitní zkoušky. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

– Zohlednit v kritériích přijímacího řízení úroveň studijních předpokladů přijímaných uchazečů vzhledem k náročnosti oboru vzdělání ukončeného maturitní zkouškou.

– Pokračovat v realizaci opatření, která povedou ke snižování absence a zvýšení úspěšnosti žáků v průběhu i při ukončování vzdělávání, systematicky sledovat a vyhodnocovat efektivitu nastavených postupů a na základě toho přijímat další případná opatření zaměřená na zvýšení motivovanosti žáků.

– Zvýšit četnost hospitační činnosti v předmětech společné části maturitní zkoušky se zaměřením na poskytnutí adekvátní zpětné vazby vyučujícím za účelem zlepšení kvality vzdělávání. Zefektivnit předávání poznatků mezi vyučujícími v nástavbovém oboru vzdělání Podnikání vzhledem ke znalostem potřeb jednotlivých žáků.

– Vytvářet žákům ve výuce dostatečný prostor pro jejich aktivitu a rozvoj kompetencí i gramotností, uplatňovat ve větší míře diferenciaci a individualizaci výuky s ohledem na vzdělávací potřeby žáků.
– Zefektivnit činnost předmětových komisí a ve větší míře je zapojit do zvyšování kvality vzdělávání a do vyhodnocování strategie předcházení neúspěšnosti žáků v průběhu vzdělávání a při jeho ukončování.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 15 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací programy platné ve školním roce 2025/2026
2. Výroční zprávy školy za školní roky 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025
3. Koncepce školy 2019 – 2025, bez datace
4. Vlastní hodnocení školy platné ve školním roce 2025/2026
5. Minimální preventivní program, Strategie prevence školní neúspěšnosti platné ve školním roce 2025/2026
6. Zápisy z jednání pedagogické rady a předmětových komisí, školní roky 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026 (vzorek)
7. Rozvrh vyučovacích hodin, platný ve školním roce 2025/2026
8. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek)
9. Plán kontrolní a hospitační činnosti, školní roky 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026 (vzorek)
10. Dokumentace školních poradenských služeb, školní roky 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026 (vzorek)
11. Přehledy prospěchu za jednotlivé třídy a obory vzdělání Podnikání vedené za školní roky 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026
12. Maturitní zkouška (souhrnná dokumentace), za školní roky 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Ing. Ivana Teichmannová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Ing. Mgr. Hana Červenková, školní inspektorka
14. 4. 2026